

病院見学の後にすること＝なるべく早くお礼状を出す。

- 見学に行った施設にお礼状を出しましょう。一週間以内がいいです。
- 同じ施設に複数名で行った場合、個々に出しても、連名でもよい。多数で行ったところは連名でいいかと思います。
- 宛名は、病院長ではなく、現場の最高責任者にあたる人がよいので、一般的には技師長さんです。
- 名前がわかれば（絶対に名前を間違えないように）

〇〇病院 検査部技師長
〇〇先生

わからなければ

〇〇病院 検査部
技師長様

- 就職活動ガイドブックの例文では頭語と結語が、「前略・・・草々」となっていますが簡単すぎます。「拝啓・・・敬具」などにしましょう。文章もガイドブックをそっくり真似ず自分で考えましょう。同じ施設に複数名でお礼状を出すとき、皆がガイドブックの文章を書いて出すとマイナスイメージになるし、もしかしたら、昨年行った先輩がその文章でお礼状を出しているかもしれません。
- はがきでよい。手紙の場合、茶色の封筒は事務的なので、白の封筒がいいと思います。